**Приложение № 4**

(Образец на техническо предложение)

.............................................................................................................................................

(фирма на участника в обществената поръчка)

**ДО**

**НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

**СОФИЯ, ПЛ. “НАРОДНО СЪБРАНИЕ” № 2**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**\*\*

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След като се запознах(ме) с обявлението и с документацията за участие в откритата процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Отпечатване на печатни издания и материали“**, подписаният(те), …………………………… ………………………….. представляващ(и) и управляващ(и) .................................................. ..................…, правя(им) следното обвързващо предложение за изпълнение на обществената поръчка:

1. Желая(ем) да участвам(е) в горепосочената обществена поръчка и ще изпълня(им) услугите в обхвата на поръчката съгласно условията, посочени в документацията за участие и настоящото Техническо предложение.

2. Предлагам(е) да изпълним обществената поръчка при стриктно спазване на всички изисквания, поставени от Възложителя в раздел I, б. Б на документацията за участие, както следва:

2.1. Предлагам(е) да отпечатвам(е) всички по – долу изброени печатни издания и материали в пълно съответствие с условията по т. 1 от раздел I. Б на документацията:

**2.1.1.Издание с обем около 190 стр.**

* тираж: 100, 150, 250, 400
* обрязан формат: 175 х 260 мм, (позволено отклонение до + 5мм)
* тяло хартия: офсет, минимум 80 гр.
* цветност тяло: 4+4
* корица: твърда, мукава 1.75 мм
* цветност корица: 4+0, ламинат мат, частичен обемен лак
* скрепване на тялото с концева шивачка, капителбанд

Максимален срок за изпълнение – 20 дни от възлагането (вкл. дизайн, предпечат, цветна проба на корицата 1 – 4 и на две вътрешни страници и печат)

**2.1.2.Издание с обем около 50 стр. за българския парламент**

* тираж: 300, 500, 800, 1000, 1500, 2 000
* обрязан формат: 210 х 225 мм, (позволено отклонение до + 5мм)
* тяло хартия: минимум 150 гр. хром мат
* цветност тяло: 4+4
* корица: мека с крилца
* картон корица: минимум 300 гр. хром мат
* цветност корица: 4+4 и парцелно лакиране с обемен UV лак и/или топъл печат

Максимален срок за изпълнение (вкл. дизайн, предпечат, цветна проба на изданието и печат) – 20 дни от възлагането

**2.1.3.Издание с обем около 24 стр. за българският парламент – предназначено за деца**

* тираж: 300, 500, 800, 1000, 1500, 2 000
* обрязан формат: 210 х 225 мм, (позволено отклонение до + 5мм)
* тяло хартия: минимум 150 гр. хром мат
* цветност тяло: 4+4
* корица: мека
* картон корица: минимум 300 гр. хром мат
* цветност корица: 4+4 и парцелно лакиране с обемен UV лак и/или топъл печат

Максимален срок за изпълнение (вкл. дизайн, предпечат, цветна проба на изданието и печат) – 20 дни от възлагането.

**2.1.4. Издание с обем 16 стр. /акордеон със 7 гънки/ - информационна дипляна с тема, подадена от Възложителя**

* тираж: 300, 500, 800, 1000, 1500, 2000
* формат: 123 х 210 мм, (позволено отклонение до + 5мм)
* тяло хартия: минимум 130 гр. хром мат, ламинат
* цветност тяло: 4+4

Максимален срок за изпълнение (вкл. изработване на художествен проект, предпечат,цветна проба на дипляната и печат) – 20 дни от възлагането

**2.1.5. Луксозна цветна грамота**

* тираж: 50, 100, 200
* формат: 210x297 мм
* цветност: 4 + 0
* картон: минимум 170 гр.

Максимален срок – 5 дни от възлагането(вкл. дизайн, предпечат, цветна проба на грамотата и печат)

3. Договорът за възлагане на обществената поръчка влиза в сила на датата на регистриране в деловодната система на Възложителя, която се поставя на всички екземпляри, и е със срок на действие 24 (двадесет и четири) месеца или до достигане на общата прогнозна стойност от 30 400 лв. (тридесет хиляди и четиристотин) без ДДС - в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

4. Срокът за изпълнение на отделните услуги, не може да бъде по-дълъг от сроковете посочени в т. 2.1 по-горе.

5. Местоизпълнение на обществената поръчка.

Изпълнителят предава на Възложителя с приемателно-предавателен протокол готовите и надлежно опаковани печатни издания и материали в склад на Възложителя, гр. София, пл. „Княз Александър І” № 1

6. Приемам(е) условията, поставени в т. 2 и т. 3 от раздел I.Б на документацията за участие, и при отпечатването на печатните издания иматериали се задължаваме да ги изпълнявам(е) точно.

7. При подготовка на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд\*.

8. В случай че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка, се задължавам(е) да представя(им) при сключване на договора гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията, както и необходимите документи съгласно ЗОП.

**ПРИЛОЖЕНИЯ:** (описват се поотделно)

............................. 2019 г. Подпис и печат:

1. .................................

    (длъжност и име)

2. .................................

     (длъжност и име)

\* Участниците могат да получат необходимата информация задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

- **Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки**:

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg

- **Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:**

Министерство на околната среда и водите:

1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6000

Интернет адрес: http://www3.moew.government.bg/

- **Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на тру**д:

Министерство на труда и социалната политика:

София 1051, ул. Триадица № 2, Телефон: 02/ 8119 443; 0800 88 001

Интернет адрес: http://www.mlsp.government.bg

Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”:

София 1000, бул. „Дондуков” № 3,

Телефон: 02/ 8101 759**;** 0700 17 670; e-mail**:** [secr-idirector@gli.government.bg](mailto:secr-idirector@gli.government.bg)

\*\*Участникът има право по своя преценка да допълва техническото предложение извън определеното по-горе минимално задължително съдържание.